

इतर सर्वात महत्वाचे अटी आणि शर्ती

ईझी होम फायनान्स लिमिटेड(EHFL) या कंपनी आणि कर्जदार यांच्यातील कर्जासाठीच्या सर्वात महत्वाच्या अटी व शर्ती खाली नमूद केल्या आहेत.ईझी होम फायनान्स लिमिटेड ., कंपनी अधिनियम २०१३ अंतर्गत समाविष्ट कंपनी असून, त्याचे नोंदणीकृत कार्यालय ३०२, तिसरा मजला, सर्वोय चेंबर्स, दत्तात्रेय रोड आणि व्ही पी रोड (विस्तार), मुंबई, महाराष्ट्र ४०००५४ येथे स्थित आहे.

कर्ज: कर्ज मंजूर केले जाते ते विविध घटकांच्या आधारे, जसे की पुनर्प्राप्ती क्षमता, जामीन सुरक्षा, भूतकाळातील आणि वर्तमान कर्ज इतिहास आणि इतर धोका मापदंडकर्जदारास कर्ज रक्कम आणि इतर तपशील जाणून .) घेण्यासाठी कळीच्या अटी(Key Fact Statement), मंजूरी पत्र आणि सुविधाकर्ज करार तपासण्याचा सल्ला / .दिला जातो

व्याज दर: i. प्रकार : (स्थिर-स्थिर किंवा फ्लोटिंग किंवा अर्ध) EHFL आपल्या कर्जदारांना स्थिर, फ्लोटिंग किंवा अर्धस्थिर व्याज दराचे कर्ज सुरुवातीचे दोन वर्षांसाठी स्थिर असते .स्थिर दराचे कर्ज देते-, त्यानंतर ते फ्लोटिंग दरात रूपांतरित केले जाते, जो त्याच्या इझी रेफरन्स रेट)ERR) वर निश्चित केलेला असतो.स्थिर व्याज . दर फ्लोटिंग दराच्या तुलनेत अधिक असतो, आणि दोन वर्षे पूर्ण झाल्यानंतर तो फ्लोटिंग दरात बदलतो.मात्र ., जर खाते चारपेक्षा जास्त वेळा एसएमए 0/एसएमए1/एसएमए2 श्रेणीत वर्गीकृत झाले तर ७५ बीपीएसचा अतिरिक्त व्याज दर लागू होतो.फ्लोटिंग दराचे कर्ज आयुष्यभरासाठी निश्चित दराचे नसते ., तर व्याज दर पूर्वनिर्धारित दरांमध्ये बदलत राहतो.स्थिर दराचे कर्ज सुरुवातीचे काही वर्षे स्थिर दरावर आणि त्यानंतर फ्लोटिंग दरावर -अर्ध . कर्जदारांना कर्ज करार तपासण्याचा सल्ला दिला जातो जेणेकरून स्थिर आणि फ्लोटिंग दराचा .दिले जाते .कालावधी माहित होईल

ii. लागू होणारे व्याज: - स्थिर दर आणि किंवा फ्लोटिंग दराचे व्याज/EHFL-रेफरन्स रेट)ERR) वर आधारित असते, ज्यामध्ये कर्ज करारात नमूद केलेल्या मार्जिनचा समावेश असतो.

ईएचएफएल (EHFL) खालील व्याज दर प्रदान करते:

उत्पादन	व्याज दर	व्याज दराचा प्रकार	कालावधी (महिन्यांमध्ये) किमान – कमाल
गृह कर्ज	८.९९% ते १८.००%*	फ्लोटिंग किंवा स्थिर किंवा अर्ध-स्थिर	६०-३००
गैर गृह कर्ज	१४.००% ते २२.००%*	फ्लोटिंग किंवा स्थिर किंवा अर्ध-स्थिर	६०-१२०

*तपशील अधिक माहितीसाठी कर्ज कराराचे सल्ला घ्या.

□ ईझी होम फायनान्स लिमिटेड व्याज दर ठरविण्याची पद्धत मुख्यत्वे निधीची किंमत, भांडवलाची किंमत, कार्यकारी खर्च आणि अंतर्गत व बाह्य क्रेडिट स्कोअरवर आधारित असते. ईझी होम फायनान्स लिमिटेड, कर्जदार स्तरावर दर ठरवताना, प्रस्तावित कर्जाचा कालावधी, संभाव्य कर्जदाराचे प्रोफाइल, कर्जाचा प्रकार, ऑफर केलेल्या सुरक्षा ची गुणवत्ता व किंमत, कर्ज रक्कम, व्यावसायिक व्यवहार्यता इत्यादी विशिष्ट घटकांचा विचार करते.

□ वरील तक्त्यात, व्याज दरांची मानक श्रेणी दिली आहे. एका कर्जदारासाठी, प्रत्यक्ष व्याज दर वर नमूद केलेल्या घटकांवर आधारित असेल. त्यामुळे, लागू होणारी व्याज दर वेगवेगळ्या कर्जदारांसाठी वेगवेगळी असू शकते. ईझी होम फायनान्स लिमिटेड वेळोवेळी त्याच्या निधीची किंमत, कार्यकारी खर्च, बाजारातील परिस्थिती आणि स्पर्धेच्या आधारावर लागू असलेल्या व्याज दरांचे पुनरावलोकन करते.

मॉरॅटोरियम किंवा सबसिडी: - ईएचएफएल आपल्या कर्जदारांना स्वखर्चाने व्याज मॉरॅटोरियम किंवा कोणतीही सबसिडी देत नाही, जोपर्यंत ती कोणत्याही नियामक प्राधिकरण, जसे की आरबीआय, एनएचबी, शासकीय संस्था इत्यादींनी विविध शासकीय लाभ योजनांअंतर्गत दिलेली नसते.

iv. **व्याज दराचा रीसेट:** - कर्जदात्यास आपल्या धोरणानुसार, बाजाराच्या परिस्थितीनुसार आणि/किंवा लागू असलेल्या कायदानुसार, कर्जाच्या कालावधीत कोणत्याही वेळी व्याज दर पुनरावलोकन करण्याचा अधिकार आहे. व्याज दरामध्ये कोणतीही सुधारणा लागू झाल्यास, ती फक्त पुढे जाऊन लागू होईल. व्याज दर बदलल्यास, तो नवीन व्याज दर लागू कर्जदाराकडून दिलेल्या कर्जाच्या बाबतीत लागू होईल. स्थिर व्याज दर उत्पादने केवळ कर्ज वितरणाच्या २ वर्षांनंतर व्याज दराचे पुनरावलोकन करतील.

v. **व्याज दरातील बदलांची संवाद पद्धती:** - ईआरआरमधील कोणताही बदल कर्जदाराच्या संपर्क तपशीलावर एसएमएस/ईमेल/कुरिअर किंवा सध्या लागू असलेल्या कोणत्याही इलेक्ट्रॉनिक माध्यमातून कळविता जाईल.

3. **हप्ता प्रकार:** मासिक/तिमाही/किंवा पक्षांमध्ये ठरल्याप्रमाणे.
4. **कर्जाचा कालावधी:** - ईएचएफएल १ वर्ष ते ३० वर्षांपर्यंतच्या विविध पर्यायांसह कर्जाचे टेनॉर ऑफर करते, जे कर्जदाराचे वय, कर्ज उत्पादन, तारण सुरक्षा इत्यादी घटकांच्या आधारे ठरविले जाते. कर्जाचा कालावधी जाणून घेण्यासाठी कर्जदाराला कर्ज कराराचा संदर्भ घ्यावा लागेल.
5. **कर्जाचा उद्देश:** - ईएचएफएल कर्जदाराच्या आवश्यकतांनुसार विविध प्रकारच्या कर्ज पर्यायांचा प्रस्ताव देते, जसे की घर खरेदी, बांधकाम, नूतनीकरण, भूखंड खरेदी, व्यावसायिक मालमत्ता खरेदी किंवा होम इक्विटी इत्यादी. कर्जाचा उद्देश जाणून घेण्यासाठी कर्जदाराने कर्ज कराराचा संदर्भ घ्यावा.
6. **फी आणि इतर शुल्क:** - खाली दिलेल्या 'अनुबंध अ' मध्ये तपशीलवार वर्णन केलेली शुल्के/फी ही कर्ज कराराच्या तारखेनुसार आहेत आणि वेळोवेळी बदल होऊ शकतात. लागू असलेल्या सर्व फी आणि इतर शुल्कांची ताजी माहिती जाणून घेण्यासाठी कृपया ईएचएफएलच्या अधिकृत वेबसाइटचा संदर्भ घ्या. सर्व लागू शुल्क आणि फी जीएसटी/इतर करांच्या अधीन असतील आणि ती फी/शुल्काच्या अतिरिक्त भरली जातील. कर्ज मंजूर/वितरित न झाल्यास फी परतफेड: ग्राहकाने कर्जासाठी दिलेली अर्ज शुल्क परतफेडयोग्य नाही.

7. **कर्जासाठी सुरक्षा/तारण:** - कर्जाची सुरक्षा सामान्यतः कर्जाने वित्तपुरवठा केलेल्या मालमत्तेवर आणि/किंवा ईएचएफएलद्वारे आवश्यक असलेल्या कोणत्याही अतिरिक्त तारणाच्या स्वरूपात असते. कर्जाची सुरक्षा तपशील जाणून घेण्यासाठी कर्जदाराने सुविधा करार आणि मंजुरी पत्राचा संदर्भ घ्यावा.
8. **मालमत्तेची/कर्जदाराची विमा पॉलिसी:** i. कर्जदाराने कर्जाच्या कालावधी दरम्यान मालमत्तेवर विमा पॉलिसी घ्यावी जी कमीत कमी कर्जाच्या शिल्लक रकमेइतकी असावी, आणि ईएचएफएल हे या पॉलिसीचा एकमेव लाभार्थी असेल जोपर्यंत कर्जाची शिल्लक रक्कम ईएचएफएलच्या समाधानापर्यंत कर्जदाराने फेडलेली नाही. ii. कर्जदाराने आपल्या जीवनाचा विमा कर्जाच्या शिल्लक रक्कमेइतका घ्यावा आणि ईएचएफएल हा त्या पॉलिसीचा एकमेव लाभार्थी असावा जोपर्यंत कर्जाची शिल्लक रक्कम फेडली जात नाही.
9. **कर्ज वितरणाच्या अटी:** ईएचएफएल कोणतेही कर्ज कर्जदाराला वितरित करणार नाही जोपर्यंत मंजुरी पत्र आणि सुविधा करारामध्ये नमूद केलेल्या अटींचे पालन कर्जदाराने केले नाही, ज्या अटींमध्ये खालील काही गोष्टी आहेत:
1. कर्जदाराने ईएचएफएलच्या क्रेडिटवर्थिनेसची आवश्यकता पूर्ण केली पाहिजे.
 2. सुविधा करार आणि अन्य संबंधित कागदपत्रांची अंमलबजावणी.
 3. ईएमआयच्या पुनर्प्राप्तीसाठी चेक्स/ईसीएस/एनएसीएच इत्यादी प्रणालीचे सादरीकरण.
 4. वितरित रकमेचा वापर निर्दिष्ट केलेल्या अंतिम वापरानुसार असावा.
 5. कर्ज प्रस्तावावर परिणाम करणारी कोणतीही महत्त्वाची बाब उघड करणे आवश्यक आहे.
 6. ईएचएफएलच्या सुविधा कागदपत्रांमध्ये नमूद केलेली सर्व संबंधित कागदपत्रे सादर करणे आवश्यक आहे.
 7. सुरक्षा म्हणून दिलेल्या मालमत्तेचे कायदेशीर आणि तांत्रिक मूल्यांकन ईएचएफएलच्या धोरणांनुसार स्पष्ट असावे.
10. **कर्जाची परतफेड आणि व्याज:** कर्जाची परतफेड संपूर्ण कर्जाच्या कालावधीसाठी ईएमआयद्वारे करणे आवश्यक आहे, जसे की सुविधा करारात नमूद केलेले आहे. कर्जदाराने परतफेड, मासिक हप्ते (ईएमआय), परतफेड वेळापत्रक, ईएमआय चक्र, देय तारखा इत्यादींच्या तपशीलांसाठी मुख्य तथ्ये निवेदन, कर्ज किंवा सुविधा कराराचा संदर्भ घ्यावा. कोणत्याही ERR/ईएमआयमधील बदलांची पूर्वसूचना एमआयटीसीच्या वर नमूद केलेल्या 2(v) कलमानुसार दिली जाईल.

11. **अतिदेय वसुलीसाठी अनुसरण करावयाची प्रक्रिया:** सुविधा करारात नमूद केलेल्या डिफॉल्टच्या घटनांच्या वेळी, कर्जदाराला वेळोवेळी त्याच्या/तिच्या कर्ज खात्यावर शिल्लक रकमेच्या देयकासाठी अनुस्मारक पाठवले जाईल, फोन, ईमेल, कुरिअर, एसएमएस आणि/किंवा तृतीय पक्षांना नियुक्त करून वसुली उद्दिष्ट साध्य करण्यासाठी पाठपुरावा व अनुस्मारक केले जातील.

वसुली पद्धती: खालीलप्रमाणे

- a. **टेली-कॉलिंग:** यात कर्जदाराशी फोनवर संपर्क साधून त्यांना चुकलेली देय तारीख लक्षात आणून देणे आणि शक्य तितक्या लवकर थकबाकी भरावी, अशी विनंती करणे समाविष्ट आहे.
- b. **फील्ड कलेक्शन:** यात कर्जदाराशी प्रत्यक्ष भेट घेऊन थकबाकी रक्कम गोळा केली जाते. ही क्रिया ईएचएफएलचे कर्मचारी किंवा अधिकृत प्रतिनिधींमार्फत केली जाईल. रक्कम कॅश किंवा चेक/डीडीद्वारे गोळा केली जाईल आणि त्याविरुद्ध कर्जदाराला वैध पावती दिली जाईल.

कायदेशीर कारवाई:

ईएचएफएलच्या धोरणानुसार आणि लागू असलेल्या कायद्यांच्या तरतुदीनुसार प्रत्येक थकबाकीदार खात्याच्या परिस्थितीनुसार कायदेशीर कारवाई केली जाईल. त्यामुळे, ईएचएफएल विविध थकबाकीदार खात्यांसाठी प्रभावी आणि योग्य कव्हरेज सुनिश्चित करण्यासाठी क्षेत्रीय भेटी, लेखी पत्रव्यवहार आणि कायदेशीर कारवाई यांचा संयमाने वापर करेल.

12. **वार्षिक थकबाकी शिल्लक पत्रक:**

कर्जदाराच्या विनंतीवर, कर्जदाता गृहकर्जाच्या कर्जदारांना प्रत्येक आर्थिक वर्षाच्या पहिल्या तिमाहीत वार्षिक थकबाकी शिल्लक पत्रक आणि वार्षिक आयकर प्रमाणपत्र जारी करेल.

13. **सीएलएसएस योजना:**

कृपया लक्षात घ्या की आर्थिकदृष्ट्या दुर्बल घटक/निम्न उत्पन्न गटाशी संबंधित पात्र लाभार्थ्यांसाठी क्रेडिट लिंकड सबसिडी योजना 31 मार्च 2022 पर्यंत वैध होती.

14. **ग्राहक सेवा:**

- a. कर्जदार सेवा शाखेत सोमवार ते शुक्रवार सकाळी 10:00 ते 5:00 पर्यंत (सार्वजनिक सुट्यांचे अपवाद) भेट देऊ शकतात.
- b. कर्जदार आमच्या कॉल सेंटरशी 1800-22-3279 (टोल-फ्री) वर सोम.-शुक्र., सकाळी 10:00 ते 5:00 पर्यंत संपर्क साधू शकतात.
- c. कर्जदार ईमेलद्वारे ग्राहक सेवेशी संपर्क साधू शकतात: customercare@easyhomefinance.in
- d. सामान्य विनंती सेवा कालावधी:
- i) कर्ज खात्याचे स्टेटमेंट - विनंतीच्या तारखेपासून 7 कामकाजाचे दिवस
- ii) शीर्षक कागदपत्रांच्या फोटोकॉपी - 14 कामकाजाचे दिवस
- iii) कर्ज बंद/स्थानांतरित केल्यानंतर मूळ कागदपत्रांचे परतावे - कर्ज बंद झाल्यापासून 21 कामकाजाचे दिवस

15. तक्रार निवारण:

कर्जदार कोणत्याही सेवा-संबंधित मुद्द्यासाठी किंवा कोणत्याही तक्रारीसाठी खालील मार्गांनी संपर्क साधू शकतो:

- फोनद्वारे आमच्या कॉल सेंटरशी 1800-22-3279 (टोल-फ्री) वर सोम.-शुक्र. सकाळी 10:00 ते 5:00 पर्यंत संपर्क साधा.

- ईमेलद्वारे: customercare@easyhomefinance.in

- पत्राद्वारे ग्राहक सेवा – 3री मजला, सर्वोय चेंबर्स, दत्तात्रय रोड, लिंकिंग रोड (विस्तार), मुंबई, महाराष्ट्र 400054 येथे पत्र पाठवा.

- सेवा शाखेत प्रत्यक्ष भेट देऊन तक्रार नोंदवू शकतात.

- कर्जदार तक्रार पुढील पत्त्यावर पुढे नेऊ शकतो: ऑपरेशन प्रमुख: श्री. सुनील कुमार प्रधान (ईमेल: cgro@easyhomefinance.in)

- जर तक्रारदाराला EHFL कडून मिळालेल्या प्रतिसादाबद्दल असमाधान असेल किंवा कोणताही प्रतिसाद मिळाला नसेल तर, तक्रारदार नॅशनल हाऊसिंग बँकेच्या तक्रार निवारण कक्षाकडे

<https://grids.nhbonline.org.in> या लिंकवर ऑनलाईन पद्धतीने किंवा ऑफलाईन पद्धतीने पोस्टाद्वारे, निर्धारित नमुन्यात तक्रार निवारण कक्ष, रेग्युलेशन आणि सुपरविजन विभाग, नॅशनल हाऊसिंग बँक या पत्त्यावर तक्रार दाखल करू शकतो:- नॅशनल हाऊसिंग बँक, रेग्युलेशन आणि सुपरविजन विभाग, (तक्रार निवारण कक्ष),

हे एमआयटीसी भारतातील कायद्यांद्वारे नियंत्रित केले जातील. कर्जाच्या सविस्तर अटी व शर्तीसाठी, या कराराचे पक्ष त्यांच्यातील कर्ज व अन्य सुरक्षा दस्तऐवजांचा संदर्भ घेतील व त्यावर अवलंबून राहतील.

वरील अटी व शर्ती कर्जदाराने वाचल्या आहेत / कर्जदाराला वाचून दाखविण्यात आल्या आहेत, समजल्या आहेत आणि कर्जदाराने त्यावर सहमती दर्शवली आहे.

Annexure A- to MITC
शुल्क आणि शुल्कांचे वेळापत्रक

वरिष्ठ ना.	वर्णन	आरोप*
1	अर्ज शुल्क	रु. ५,०००/- पर्यंत (नॉन-रिफंडेबल)
2	वितरणाच्या वेळी देय असलेले प्रशासकीय शुल्क	मंजूर कर्जाच्या रकमेच्या ३ टक्क्यांपर्यंत
3	CERSAI शुल्क	५ लाखांपर्यंतच्या कर्जासाठी ५० रुपये, ५ लाखांपेक्षा जास्त कर्जासाठी १०० रुपये.
4	संपार्श्विक मूल्यांकन शुल्क	१०,०००/- रुपयांपर्यंत
5	एकाधिक तारण मूल्यांकन शुल्क	रु. 3,000/- (प्रति अतिरिक्त तारण)
6	कायदेशीर आणि तांत्रिक शुल्क	
6a	सर्व प्रकारचे एचएल / पी + सी / एलएपी / पुनर्विक्री युनिट / प्रथम विक्री - नॉन एपीएफ	रु.3000/-
6 ब	पूर्ण युनिट्स - पहिली विक्री / निर्माणाधीन - एपीएफ	रु.१५००/-
7	त्यानंतरचे तांत्रिक शुल्क	रु. ५००/- (प्रति भेट)
8	स्टॅम्प ड्युटी शुल्क	प्रत्यक्ष खर्चानुसार
9	विमा प्रीमियम रक्कम	प्रत्यक्ष खर्चानुसार, कर्जदाराच्या विनंतीनुसार
10	कागदपत्रे हाताळणी आणि साठवणूक शुल्क	प्रति प्रत रुपये 2000/-
11	पीडीसी / ईसीएस / एसीएच अनादर शुल्क	रु. ५००/- (प्रति उदाहरण)
12	दंडात्मक आरोप	EMI थकबाकीच्या 3% प्रति महिना
13	EHFL कस्टडीतील कर्ज / मालमत्ता दस्तऐवजाच्या प्रतीसाठी पुनर्प्राप्ती शुल्क	२०००/- रुपये (प्रति उदाहरण)
14	आरएम डॉक कलेक्शनसाठी अर्जदाराच्या घरी गेल्यास शुल्क.	रु. ५००/- (प्रति उदाहरण)
15	अकाउंट स्टेटमेंट चार्जेस	रु. ५००/- (कर्जदाराच्या विनंतीनुसार पुनर्निर्मिती केल्यास) (तिमाहीतून एकदा 'शून्य' शुल्क)
16	परतफेड अदलाबदली शुल्क	रु. ५००/- (प्रति उदाहरण)
17	डुप्लिकेट एनओसी	रु. ५००/- (प्रति उदाहरण)

18	दस्तऐवजांची यादी	रु. ५००/- (प्रति उदाहरण)	
19	फोरक्लोजर लेटर	रु. ५००/- (प्रति उदाहरण)	
20	पुनर्बुक्त शुल्क	कर्जाच्या रकमेच्या ०.५०%	
21	कर्ज रद्द करण्याचे शुल्क (वितरण केल्यानंतर)	रु. ५०००/-	
22	धारणा / पुनर्प्रतिस्थापन शुल्क	थकित कर्जाच्या ०.५०% किंवा रु. १००००/- (जे कमी असेल)	
23	वसुली (कायदेशीर/ताबा व प्रासंगिक शुल्क)		
23a	एनपीए प्रकरणात मालमत्ता विक्रीसाठी	विक्री मूल्याच्या 2%	
23 b	एनपीए सेटलमेंटवरील वसुली शुल्क	थकित कर्जाच्या २ टक्के	
23c	कायदेशीर आणि प्रासंगिक आरोप	प्रत्यक्ष	
24	डुप्लिकेट नो ड्यूज सर्टिफिकेट/ आयटी सर्टिफिकेट	रु. ५००/-	
25	सुरक्षा निर्मितीची अंमलबजावणी न केल्यास किंवा उशीर झाल्यास दंड शुल्क	थकीत कर्जावर दरमहा 2%	
26	ROI चे फ्लोटिंगपासून फिक्स्ड मध्ये रूपांतर किंवा उलट	मूळ थकबाकीच्या 2% (कर्जाच्या कालावधीत 3 पट परवानगी आहे)	
27	चार्ज ेस स्विच करा	कमी व्याजदराकडे वळणे, मूळ थकबाकीच्या 2% पर्यंत (कर्जाच्या कालावधीत 3 वेळा परवानगी)	
28	प्रीपेमेंट / पार्ट पेमेंट	व्यक्तिगत	गैर-वैयक्तिक
	व्हेरिफेबल दराने गृहकर्जासाठी	शून्य	एनए
	निश्चित दराने गृहकर्जासाठी (जर परतफेड स्वतःच्या स्रोताद्वारे नसेल तर)	थकित कर्जाच्या ३ टक्के	एनए
	नॉन-होम लोनसाठी (व्यावसायिक हेतू वगळता) परिवर्तनीय दराने	शून्य	एनए
	नॉन होम लोनसाठी (बिझनेस हेतू) व्हेरिफेबल रेटने	थकित कर्जाच्या ३ टक्के	एनए
	नॉन होम लोनसाठी निश्चित दराने	थकित कर्जाच्या ३ टक्के	एनए

* वर नमूद केलेले शुल्क आणि शुल्क हे कर्ज कराराच्या तारखेनुसार आहेत आणि वेळोवेळी बदलू शकतात. लागू शुल्क आणि इतर शुल्कांच्या नवीनतम अद्यतनित तपशीलांसाठी, कृपया EHFL च्या अधिकृत वेबसाइटचा संदर्भ घ्या (www.easyhomefinance.in) - इतर सर्वात महत्वाच्या अटी आणि शर्ती (एमआयटीसी) पहा.

सर्व लागू शुल्क आणि शुल्क हे GST आणि अधिभाराच्या अधीन आहेत आणि शुल्क आणि शुल्काव्यतिरिक्त देय आहेत.

अन्य सबसे महत्वपूर्ण नियम और शर्तें

ईजी होम फाइनेंस लिमिटेड)ईएचएफएलऔर उधारकर्ता के बीच ऋण के लिए सबसे महत्वपूर्ण नियम और शर्तें (नीचे उल्लिखित हैं। ईजी होम फाइनेंस लिमिटेडकंपनी अधिनियम 2013 के तहत निगमित कंपनी है और इसका पंजीकृत कार्यालय 302 तृतीय , तल दत्तात्रेय रोड और वी , सर्वोय चैम्बर्स ,.पी. रोड , मुंबई , (एक्सटेंशन) में है। 400054 महाराष्ट्र

ऋण : ऋण विभिन्न कारकों के आधार पर स्वीकृत किए जाते हैं पिछले , संपार्श्विक सुरक्षा , जैसे वसूली क्षमता , और वर्तमान ऋण इतिहास, और अन्य जोखिम पैरामीटर । उधारकर्ता को सलाह दी जाती है कि वहऋण राशि और अन्य विवरणजानने के लिए मुख्य तथ्य विवरण, स्वीकृति पत्र और सुविधा/ऋण समझौते की जांच करें।

ब्याज दर i : प्रकार : (फिक्स्ड - फिक्स्ड या फ्लोटिंग या सेमी)ईएचएफएल अपने उधारकर्ताओं को फिक्स्ड फ्लोटिंग या सेम ,ी एक निश्चित ब्याज दर ऋण पहले दो वर्षों के . फिक्स्ड दर पर ऋण प्रदान करता है - जो इसकी आसान , जिसके बाद इसे एक अस्थायी दर में परिवर्तित कर दिया जाता है , लिए तय किया जाता है) संदर्भ दरईआरआर पर तय होती है। स्थिर ब्याज दर, फ्लोटिंग दर (से अधिक होती है त ,था दो वर्ष के बाद यह फ्लोटिंग दर में परिवर्तित हो जाती है 0 यदि खाता एसएमए ,। तथापि/ एसएमए 1/ एसएमए श्रेणी में चार बार 2 से अधिक वर्गीकृत है तो75 बीपीएस की अतिरिक्त ब्याज दर लागू होगी फ्लोटिंग रेट लोन की जीवन भर के . बल्क , लिए कोई निश्चित दर नहीं होतीि ब्याज दर पूर्व निर्धारित दरों पर बदलती रहती है निश्चित दर -। अर्द्ध उधारकर्ताओं को . ऋण पहले कुछ वर्षों के लिए निश्चित दर पर तथा उसके बाद अस्थिर दर पर दिया जाता है सलाह दी जाती है कि वे निश्चित और अस्थिर दर अवधि जानने के लिए ऋण समझौते की जांच करें।

द्वितीय .लागू ब्याज या फ्लोटिंग दर ब्याज / निश्चित दर और - :ईएचएफएल) संदर्भ दर -ईआरआरपर (जिसमें ऋण समझौते में निर्दिष्ट मार्जिन शामिल है। , आधारित है

ईएचएफएल निम्नलिखित ब्याज दरें प्रदान करता है :

उत्पाद	ब्याज दर	ब्याज दर का प्रकार	अवधि (महीनों में) न्यूनतम अधिकतम –
गृह ऋण	8.99% से 18.00%*	तैरता हुआ या स्थिर या अर्ध-स्थिर	60-300
गैर-आवास ऋण	14.00% से 22.00%*	तैरता हुआ या स्थिर या अर्ध-स्थिर	60-120

अधिक जानकारी के लिए ऋण समझौते का अवलोकन करें। *

□ ईजी होम फाइनेंस लिमिटेड की ब्याज दर निर्धारण पद्धति मुख्य रूप से फंड की लागत , पूंजी की लागत , उधारकर्ता , परिचालन व्यय और आंतरिक और बाहरी क्रेडिट स्कोर पर आधारित है। ईजी होम फाइनेंस लिमिटेड , ऋण का प्रकार , संभावित उधारकर्ता का प्रोफाइल , प्रस्तावित ऋण अवधि , स्तर पर दें निर्धारित करते समय प्रस्तावित सुरक्षा की गुणवत्ता और मूल्य वाणिज्यिक व्यवहार्यता आदि जैसे कुछ कारकों पर विचार , ऋण राशि , करता है ।

□ उपरोक्त तालिका में ब्याज दरों की मानक सीमा दी गई है । उधारकर्ता के लिए वास्तविक ब्याज दर ऊपर उल्लिखित कारकों पर आधारित होगी। इसलिए अलग , -अलग उधारकर्ताओं के लिए लागू ब्याज दर अलग-अलग हो सकती है। ईजी होम फाइनेंस लिमिटेड समय-समय पर अपनी निधियों की लागत , परिचालन व्यय , बाजार स्थितियों और प्रतिस्पर्धा के आधार पर अपनी लागू ब्याज दरों की समीक्षा करता है ।

स्थगन या सब्सिडी: ईएचएफएल अपने उधारकर्ताओं को अपनी लागत -पर ब्याज स्थगन या कोई सब्सिडी प्रदान नहीं करता है सरकारी , एनएचबी , जैसे कि आरबीआई , जब तक कि यह किसी नियामक प्राधिकरण , एजेंसियों, आदि द्वारा विभिन्न सरकारी लाभ योजनाओं के तहत प्रदान नहीं किया जाता है।

चतुर्थ .ब्याज दर पुनर्निर्धारण: , ऋणदाता अपनी नीति -बाजार स्थितियों और/या लागू कानूनों के अनुसार , ऋण अवधि के दौरान किसी भी समय ब्याज दर की समीक्षा करने का अधिकार सुरक्षित रखता है। यदि ब्याज दर , में कोई संशोधन लागू किया जाता है तो यह केवल भविष्य में ही लागू होगा। यदि ब्याज दर में परिवर्तन होता है तो लागू ऋणदाता द्वारा दिए गए ऋण पर नई ब्याज दर लागू होगी। निश्चित ब्याज दर वाले उत्पादों में ब्याज दर की समीक्षा ऋण वितरण के 2 वर्ष बाद ही की जाएगी।

वी ब्याज दरों में परिवर्तन की सूचना देने का तरीका: ईआरआर में किसी भी परिवर्तन की सूचना उधारकर्ता - के संपर्क विवरण पर एसएमएस/ईमेल/कूरियर या किसी अन्य इलेक्ट्रॉनिक माध्यम से दी जाएगी, जो भी समय के लिए लागू हो।

3. **किस्त का प्रकार:** मासिक/त्रैमासिक/या पक्षों के बीच सहमति के अनुसार।
4. **ऋण अवधि:** ईएचएफएल -1 वर्ष से 30 वर्ष तक के विभिन्न विकल्पों के साथ ऋण अवधि प्रदान करता है जो उ , धारकर्ता की आयु संपार्श्विक सुरक्षा आदि जैसे कारकों के आधार पर तय , ऋण उत्पाद , किया जाता है। ऋण अवधि जानने के लिए उधारकर्ता को ऋण समझौते को देखना होगा।
5. **ऋण का उद्देश्य:** ईएचएफएल उधारकर्ता की आवश्यकताओं के अनुसार विभिन्न प्रकार के ऋण - वाणिज्यिक संपत्ति , प्लॉट खरीदना , नवीनीकरण , निर्माण , जैसे घर खरीदना , विकल्प प्रदान करता है खरीदना या होम इक्विटी आदि। ऋण के उद्देश्य को समझने के लिए उधारकर्ता को ऋण समझौते का संदर्भ लेना चाहिए।
6. **फीस एवं अन्य प्रभार:** में वर्णित प्रभार ' अनुलग्नक ए ' नीचे -/फीस ऋण समझौते की तिथि के अनुसार हैं तथा समय-समय पर परिवर्तित हो सकते हैं। कृपया सभी लागू शुल्कों और अन्य प्रभारों की नवीनतम जानकारी के लिए ईएचएफएल की आधिकारिक वेबसाइट देखें। सभी लागू शुल्क और फीस जीएसटी/अन्य करों के अधीन होंगे और इनका भुगतान शुल्क/प्रभार के अतिरिक्त किया जाएगा। ऋण स्वीकृत/वितरित न होने की स्थिति में शुल्क वापसी: ऋण के लिए ग्राहक द्वारा भुगतान किया गया आवेदन शुल्क वापस नहीं किया जाएगा।

7. **ऋण के लिए सुरक्षा/संपार्श्विक:** ऋण के लिए सुरक्षा आम तौर पर ऋण द्वारा वित्तपोषित परिसंपत्तियों - पर संपार्श्विक के रूप में और/या ईएचएफएल द्वारा आवश्यक किसी भी अतिरिक्त संपार्श्विक के रूप में होती है। ऋण सुरक्षा विवरण जानने के लिए उधारकर्ता को सुविधा समझौते और अनुमोदन पत्र का संदर्भ लेना चाहिए।
8. **संपत्ति/उधारकर्ता बीमा पॉलिसी:** i. उधारकर्ता को ऋण की अवधि के दौरान संपत्ति पर एक बीमा पॉलिसी लेनी होगी, जो कम से कम बकाया ऋण राशि के बराबर होगी और ,EHFL इस पॉलिसी का एकमात्र लाभार्थी होगा जब तक कि उधारकर्ता द्वारा EHFL की संतुष्टि के लिए बकाया ऋण राशि का भुगतान नहीं कर दिया जाता है। द्वितीय उधारकर्ता को ऋण की शेष राशि के लिए अपना जीव .न बीमा कराना चाहिए तथा ऋण की शेष राशि चुकाए जाने तक EHFL को पॉलिसी का एकमात्र लाभार्थी होना चाहिए।
9. **ऋण वितरण की शर्तें:** ईएचएफएल उधारकर्ता को तब तक कोई ऋण वितरित नहीं करेगा जब तक कि उधारकर्ता स्वीकृति पत्र और सुविधा समझौते में निर्धारित शर्तों का अनुपालन नहीं करता है जिनमें , निम्नलिखित शामिल हैं:
1. उधारकर्ता को EHFL की ऋण पात्रता आवश्यकताओं को पूरा करना होगा।
 2. सुविधा समझौतों और अन्य संबंधित दस्तावेजों का निष्पादन।
 3. ईएमआई की वसूली के लिए चेक/ईसीएस/एनएसीएच आदि जैसी प्रणाली का प्रस्तुतीकरण।
 4. वितरित केलेल्या रकमेचा वापर निर्दिष्ट केलेल्या अंतिम वापरानुसार करावा.
 5. उधारकर्ता को ऐसी सभी महत्वपूर्ण बातों का खुलासा करना होगा जो ऋण प्रस्ताव को प्रभावित कर सकती हैं।
 6. ईएचएफएल के सुविधा दस्तावेजों में उल्लिखित सभी प्रासंगिक दस्तावेज प्रस्तुत किए जाने चाहिए।
 7. सुरक्षा के रूप में दी गई परिसंपत्तियों का कानूनी और तकनीकी मूल्यांकन ईएचएफएल की नीतियों के अनुसार स्पष्ट होना चाहिए।

10. ऋण चुकौती और ब्याज: ऋण को संपूर्ण ऋण अवधि के लिए ईएमआई के माध्यम से चुकाया जाना चाहिए, जैसा कि सुविधा समझौते में निर्दिष्ट है। उधारकर्ता को पुनर्भुगतान, मासिक किस्तों (ईएमआई), पुनर्भुगतान अनुसूची, ईएमआई चक्र, देय तिथियों आदि के विवरण के लिए मुख्य तथ्य विवरण, ऋण (ERR) या सुविधा समझौते का संदर्भ लेना चाहिए। ईआरआर/ईएमआई में किसी भी बदलाव की पूर्व सूचना ऊपर उल्लिखित एमआईटीसी के खंड 2(v) के अनुसार दी जाएगी।

11. अतिदेय राशि की वसूली के लिए अपनाई जाने वाली प्रक्रिया: सुविधा अनुबंध में निर्दिष्ट चूक की स्थिति में उधारकर्ता को उसके ऋण खाते पर बकाया राशि के भुगतान के लिए समय ,समय पर अनुस्मारक भेजे जाएंगे तथा वसूली उद्देश्य को प्राप्त करने के ,लिए फोन एसएमएस , कूरियर , ईमेल , और/या तीसरे पक्ष को शामिल करके अनुवर्ती कार्रवाई और अनुस्मारक भेजे जाएंगे।

संकलन पद्धतिमध्ये व्यापकपणे खालील गोष्टींचा समावेश आहे:

ए। टेली-कॉलिंग:

इसमें देनदार से फोन पर संपर्क करके उसे भुगतान की छूटी हुई तिथि की याद दिलाना तथा बकाया राशि का यथाशीघ्र भुगतान करने का अनुरोध करना शामिल है।

बी। क्षेत्र संग्रहण:

इसमें देनदार से व्यक्तिगत रूप से मिलकर बकाया राशि वसूल की जाती है। यह कार्रवाई ईएचएफएल के कर्मचारियों या अधिकृत प्रतिनिधियों द्वारा की जाएगी। यह राशि नकद या चेक/डीडी के माध्यम से ली जाएगी तथा इसके एवज में उधारकर्ता को एक वैध रसीद दी जाएगी।

सी। कानूनी कार्रवाई:

ईएचएफएल की नीति और लागू कानूनों के प्रावधानों के अनुसार प्रत्येक बकाया खाते की परिस्थितियों के अनुसार कानूनी कार्रवाई की जाएगी। इसलिए ईएचएफएल विभिन्न बकाया खातों के लिए प्रभावी , लिखित पत्राचार और कानूनी , और उचित कवरेज सुनिश्चित करने के लिए क्षेत्रीय दौरे कार्रवाई का संयम से उपयोग करेगा .

12. वार्षिक बकाया बैलेंस शीट:

ऋणदाता प्रत्येक वित्तीय वर्ष की पहली तिमाही में गृह ऋण उधारकर्ताओं को , उधारकर्ता के अनुरोध पर वार्षिक बकाया बैलेंस शीट और वार्षिक आयकर प्रमाणपत्र जारी करेगा।

13. सीएलएसएस योजना:

कृपया ध्यान दें कि आर्थिक रूप से कमजोर वर्ग/निम्न आय वर्ग से संबंधित पात्र लाभार्थियों के लिए क्रेडिट लिंकड सव्सिडी योजना तक वैध थी। 2022 मार्च 31

14. ग्राहक सेवा:

10 उधारकर्ता सोमवार से शुक्रवार तक सुबह .ए:5 बजे से शाम 00: बजे तक 00(सार्वजनिक अवकाश को छोड़कर) सेवा शाखा में आ सकते हैं।

1800 बी। उधारकर्ता हमारे कॉल सेंटर से-22- 3279(टोल-फ्री) पर सोमवार से शुक्रवार तक संपर्क कर सकते हैं। 10 से सुबह ,:5 बजे से शाम 00: बजे तक संपर्क किया जा सकता है। 00

सी। उधारकर्ता ईमेल के माध्यम से ग्राहक सेवा से संपर्क कर सकते हैं:

customercare@easyhomefinance.in

डी। सामान्य अनुरोध सेवा अवधि:

i ऋण खाता विवरण (- अनुरोध की तारीख से कार्य दिवस 7

ii शीर्षक दस्तावेजों की फोटोकॉपी (- कार्य दिवस 14

iii स्थानांतरण के बाद मूल / ऋण समापन (दस्तावेजों की वापसी कार्य 21 ऋण समापन की तारीख से - दिवस

15. शिकायत निवारण:

उधारकर्ता किसी भी सेवा-संबंधी समस्या या किसी भी शिकायत के लिए निम्नलिखित माध्यमों से हमसे संपर्क कर सकता है:

- हमारे कॉल सेंटर पर फोन करके 1800-22- 3279(टोल-फ्री) सोमवार-शुक्रवार। हमसे

10 सुबह:5 बजे से शाम 00:ईमेल द्वारा • बजे के बीच संपर्क करें। 00: customercare@easyhomefinance.in
ग्राहक सेवा को पत्र द्वारा एक पत्र भेजें •

– तीसरा तल दत्तात्रेय रो , सर्वोय चेम्बर्स ,ड लिंकिंग रोड ,(एक्सटेंशन) ग्राहक •। 400054 महाराष्ट्र , मुंबई ,
व्यक्तिगत रूप से सेवा शाखा में जाकर शिकायत दर्ज करा सकते हैं ।

• उधारकर्ता निम्नलिखित शिकायत दर्ज करा सकते हैं, परिचालन प्रमुख: श्री सुनील कुमार प्रधान (ईमेल:
cgro@easyhomefinance.in)

• यदि शिकायतकर्ता ईएचएफएल से प्राप्त प्रतिक्रिया से संतुष्ट नहीं है या उसे कोई प्रतिक्रिया नहीं मिली है तो ,
शिकायतकर्ता ऑनलाइन शिकायत दर्ज कर सकता है। <https://grids.nhbonline.org.in>. आप इस लिंक के
माध्यम से या राष्ट्रीय आवास बैंक के विनियमन एवं पर्यवेक्षण विभाग के शिकायत निवारण प्रकोष्ठ को लिखकर
ऑफलाइन शिकायत दर्ज करा सकते हैं। पता राष्ट्रीय आवास बैंक के -:विनियमन और पर्यवेक्षण विभाग का शिकायत
निवारण प्रकोष्ठ, निम्नलिखित पते पर उपलब्ध है। राष्ट्रीय आवास बैंक :, विनियमन एवं पर्यवेक्षण विभाग शिकायत)
(निवारण प्रकोष्ठ

ये एमआईटीसी भारत के कानूनों द्वारा शासित होंगे। ऋण की विस्तृत शर्तों और नियमों के लिए इस समझौते ,
के पक्षकार ऋण और उसमें दिए गए अन्य सुरक्षा दस्तावेजों का संदर्भ लेंगे और उन पर भरोसा करेंगे।

उपरोक्त नियम व शर्तें उधारकर्ता द्वारा पढ़ ली गई हैं / उधारकर्ता को समझा दी गई हैं , उधारकर्ता द्वारा समझ
ली गई हैं तथा उनसे सहमत हैं।

अनुलग्नक ए- एमआईटीसी
शुल्क और प्रभार अनुसूची

क्रमांक	या किस्म	शुल्क*
1	आवेदन शुल्क	रु. 5,000/- तक (अप्रतिदेय)
2	संवितरण के समय देय व्यवस्थापक शुल्क	स्वीकृत ऋण राशि का 3% तक
3	CERSAI शुल्क	रु. 50/- (5 लाख तक के ऋण के लिए) और रु. 100/- (5 लाख से अधिक के ऋण के लिए)
4	संपादित मूल्यांकन शुल्क	रु. 10,000/- तक
5	एकाधिक संपादित मूल्यांकन शुल्क	प्रत्येक अतिरिक्त बंधक के लिए रु. 3,000 / -
6	कानूनी और तकनीकी शुल्क	
6क	सभी प्रकार एचएल / पी + सी / एलएपी / पुनर्विक्रय इकाइयां / पहली बिक्री - न एपीएफ	रु.3000/-
6ख	पूरा इकाई - प्रथम बिक्री हेतु / निर्माणाधीन - एपीएफ	रु.1500/-
7	बाद के तकनीकी शुल्क	रु. 500/- (प्रति विज़िट)
8	स्टाम्प ड्यूटी शुल्क	जहां वर्तमान
9	बीमा प्रीमियम राशि	वास्तविक, आधार उधारकर्ता के अनुरोध पर
10	ईएचएफएल की अभिरक्षा में ऋण/संपत्ति दस्तावेजों की प्रतियां प्राप्त करने के लिए शुल्क	रु. 2000/- (प्रति डॉकेट/प्रति संवितरण)
11	पीडीसी/ईसीएस/एसीएच रद्दीकरण या अस्वीकृति शुल्क	रु. 500/- (प्रति उदाहरण)
12	जुर्माना शुल्क	प्रति माह बकाया 3 का EMI%
13	ईएचएफएल की अभिरक्षा में ऋण/संपत्ति दस्तावेजों की प्रतियां प्राप्त करने के लिए शुल्क	रु. 2000/- प्रति विजिट
14	यदि आरएम आवेदक के स्थान पर दस्तावेज एकत्र करने जाता है, तो शुल्क	रु. 500/- प्रति विजिट
15	खाता विवरण शुल्क	रु. 500/- (यदि उधारकर्ता के अनुरोध पर पुनः सृजित किया गया हो) (तिमाही में एक बार 'शून्य' प्रभार)
16	रिफंड स्वैपिंग शुल्क	रु. 500/- प्रति प्रकरण
17	डुप्लीकेट एनओसी	रु. 500/- प्रति प्रति
18	दस्तावेजों की सूची	रु. 500/- प्रति प्रति
19	फोरक्लोज़र लेटर	रु. 500/- प्रति प्रति
20	पुनःबुकिंग शुल्क	ऋण राशि का 0.50%

21	लोन कॅसलेशन शुल्क (डिस्बर्समेंट के बाद)	रु.5000/-	
22	प्रतिधारण/पुनर्स्थापन शुल्क	बकाया ऋण का 0.50% या रु.10000/- (जो भी कम हो)	
23	वसूली (कानूनी/कब्जा और आकस्मिक शुल्क)		
23क	एनपीए मामले में संपत्ति की बिक्री के लिए	प्राप्त बिक्री मूल्य का 2%	
23ख	NPA सेटलमेंट पर रिकवरी शुल्क	बकाया ऋण का 2%	
23ग	कानूनी और आकस्मिक शुल्क	वास्तविक पर	
24	डुप्लीकेट गैर-देय प्रमाणपत्र/ आईटी प्रमाणपत्र	रु.500/-	
25	सुरक्षा गठन के कार्यान्वयन में देरी या गैर-कार्यान्वयन के लिए जुर्माना शुल्क	बकाया ऋण पर 2% प्रति माह	
26	ROI का फ्लोटिंग से फिक्स्ड या इसके विपरीत में रूपांतरण	बकाया मूलधन का 2% (ऋण की अवधि के दौरान 3 गुना तक की अनुमति)	
27	स्विच शुल्क ओवर	कम ब्याज दरों पर स्विच करना, बकाया मूलधन के 2% तक (ऋण की अवधि के दौरान 3 गुना तक की अनुमति)	
28	पूर्व भुगतान/आंशिक भुगतान	व्यक्ति	गैर-व्यक्तिगत
	परिवर्तनीय दर पर होम लोन के लिए	शून्य	ना
	फिक्स्ड दर पर होम लोन के लिए (अगर पुनर्भुगतान स्वयं के स्रोत के माध्यम से नहीं है)	बकाया ऋण का 3%	ना
	परिवर्तनीय दर पर गैर-गृह ऋण (व्यावसायिक उद्देश्य के अलावा) के लिए	शून्य	ना
	परिवर्तनीय दर पर गैर-गृह ऋण (व्यावसायिक उद्देश्य) के लिए	बकाया ऋण का 3%	ना
	निश्चित दर पर गैर-गृह ऋण के लिए	बकाया ऋण का 3%	ना
* ऊपर उल्लिखित शुल्क और प्रभार ऋण समझौते की तिथि के अनुसार हैं और समय-समय पर बदल सकते हैं। लागू शुल्कों और अन्य फीसों के नवीनतम अद्यतन विवरण के लिए कृपया EHFL की आधिकारिक वेबसाइट (www.easyhomefinance.in) - अन्य सबसे महत्वपूर्ण नियम और शर्तें (MITC) देखें.			
* सभी लागू शुल्क और प्रभार जीएसटी और अधिभार के अधीन हैं तथा शुल्क और प्रभारों के अतिरिक्त देय हैं।			

અન્ય સૌથી મહત્વપૂર્ણ નિયમો અને શરતો

ઇઝી હોમ ફાઇનાન્સ લિમિટેડ વચ્ચે લોનના સૌથી મહત્વપૂર્ણ નિયમો અને શરતો (MITC) , એ કંપની અધિનિયમ, ૨૦૧૩ (જેમ કે અત્યાર સુધી સુધારેલ છે) હેઠળ સમાવિષ્ટ કંપની, જેની નોંધણી કચેરી ૩૦૨, ત્રીજો માળ, સેવોય ચેમ્બર્સ, દત્તાત્રય રોડ અને વીપી રોડ (એક્સટન), મુંબઈ, મહારાષ્ટ્ર ૪૦૦૦૫૪ (ત્યારબાદ "EHFL" તરીકે ઓળખાશે) ખાતે છે . તે સંમત છે અને નીચે ઉલ્લેખિત છે.

1. લોન:

લોન ચુકવણી ક્ષમતા, કોલેટરલ સુરક્ષા, ભૂતકાળ અને વર્તમાન ક્રેડિટ ઇતિહાસ અને અન્ય જોખમ પરિમાણો જેવા અનેક પરિબલોના સંયોજનના આધારે મંજૂર કરવામાં આવે છે. લોન લેનારને મંજૂર કરાયેલ લોનની રકમ અને તેની અન્ય વિગતો જાણવા માટે મુખ્ય હકીકત નિવેદન, મંજૂરી પત્ર અને સુવિધા/લોન કરારનો સંદર્ભ લેવાની સલાહ આપવામાં આવે છે.

2. વ્યાજ દર:

- પ્રકાર (ફિક્સ્ડ અથવા ફ્લોટિંગ અથવા સેમી-ફિક્સ્ડ) : EHFL તેના દેવાદારને ફિક્સ્ડ અથવા ફ્લોટિંગ અથવા સેમી-ફિક્સ્ડ રેટ લોન ઓફર કરે છે. ફિક્સ્ડ વ્યાજ દર લોન ૨ વર્ષના પ્રારંભિક સમયગાળા માટે ઓફર કરવામાં આવે છે અને ત્યારબાદ તેના સરળ સંદર્ભ દર (ERR) પર પૂર્વનિર્ધારિત સ્પ્રેડ સાથે ફ્લોટિંગ રેટ સ્ટ્રક્ચરમાં સ્વિચ કરે છે. સ્થિર વ્યાજ દર અનુરૂપ ફ્લોટિંગ દર કરતા વધારે દરે નક્કી કરવામાં આવશે અને બે વર્ષનો સમયગાળો પૂર્ણ થયા પછી વ્યાજ દરને મંજૂરી સમયે જેવો જ ERR સ્પ્રેડ સાથે ફ્લોટિંગ દરમાં ખસેડવામાં આવશે, જોકે, જો SMA 0/SMA1/SMA2 શ્રેણીઓમાં વર્ગીકૃત કરાયેલા ખાતાના ૪ થી વધુ કિસ્સાઓ હોય તો 75 bps નો વધારાનો સ્પ્રેડ ઉમેરવામાં આવશે. ફ્લોટિંગ વ્યાજ દર લોનમાં લોનના જીવનકાળ દરમિયાન કોઈ નિશ્ચિત વ્યાજ દર હોતો નથી. પૂર્વ-નિર્ધારિત નિશ્ચિત / સંદર્ભ દરમાં ફેરફાર સાથે વ્યાજ દર બદલાઈ શકે છે. અર્ધ-નિશ્ચિત દર લોન શરૂઆતના વર્ષો દરમિયાન નિશ્ચિત વ્યાજ દર અને ત્યારબાદ ફ્લોટિંગ દર વ્યાજ દરનો હોય છે. દેવાદાર(ઓ) ને મંજૂર કરાયેલ લોનના નિશ્ચિત અને ચલ દર સમયગાળાનો સમયગાળો જાણવા માટે લોન કરારનો સંદર્ભ લેવાની સલાહ આપવામાં આવે છે.
- વસૂલવાપાત્ર વ્યાજ : - ફિક્સ્ડ રેટ અને/અથવા ફ્લોટિંગ રેટ ઓફ ઇન્ટરેસ્ટની ગણતરી EHFL ના EHFL-રેફરન્સ રેટ (ERR) ના સંદર્ભમાં કરવામાં આવે છે, સાથે સાથે લોન કરારમાં વિગતવાર ઉલ્લેખિત માર્જિન, જો કોઈ હોય તો.

EHFL નીચે મુજબ વ્યાજ દર ઓફર કરે છે:

ઉત્પાદન	વ્યાજ દર	વ્યાજ દરનો પ્રકાર	કાર્યકાળ (મહિનાઓમાં) ન્યૂનતમ - મહત્તમ.
હોમ લોન	૮.૯૯.૦૦% થી ૧૮.૦૦%*	ફ્લોટિંગ અથવા ફિક્સ્ડ અથવા સેમી - ફિક્સ્ડ	૬૦-૩૦૦
નોન હોમ લોન	૧૪.૦૦% થી ૨૨.૦૦%*	ફ્લોટિંગ અથવા ફિક્સ્ડ અથવા સેમી - ફિક્સ્ડ	૬૦-૧૨૦

* ઇઝી હોમ ફાઇનાન્સ લિમિટેડ દ્વારા વ્યાજ દર નક્કી કરવા માટે અપનાવવામાં આવતી પદ્ધતિ મુખ્યત્વે ભંડોળની કિંમત, મૂડીની કિંમત, સંચાલન ખર્ચ અને આંતરિક અને બાહ્ય ક્રેડિટ સ્કોર પર આધારિત છે. ઇઝી હોમ ફાઇનાન્સ લિમિટેડ, ઉધાર લેનારા સ્તર પર દર નક્કી કરતી વખતે, પ્રસ્તાવિત લોનની મુદત, સંભવિત ઉધાર લેનારની પ્રોફાઇલ, લોનનો પ્રકાર, ઓફર કરેલી સુરક્ષાની ગુણવત્તા અને મૂલ્ય, લોનની રકમ, વ્યાપારી શક્યતા વગેરે જેવા ચોક્કસ ચલોને ધ્યાનમાં લે છે.

* ઉપર આપેલા કોષ્ટકમાં, પ્રમાણભૂત વ્યાજ દરની શ્રેણી આપવામાં આવી છે. ઉધાર લેનાર માટેવાસ્તવિક , વ્યાજ દર અગાઉના ફકરામાં ઉલ્લેખિત પરિબલો પર આધારિત હશે. આમ, લાગુ વ્યાજ દર વિવિધ ઉધાર લેનારો માટે અલગ અલગ હોઈ શકે છે ઇઝી હોમ ફાઇનાન્સ લિમિટેડ સમયાંતરે તેના ભંડોળના ખર્ચ, , સંચાલન ખર્ચ, બજારની પરિસ્થિતિઓ અને સ્પર્ધાના આધારે લાગુ વ્યાજ દરના મેટ્રિક્સની સમીક્ષા કરે છે.

- iii. મોરેટોરિયમ અથવા સબસિડી : - EHFL તેના દેવાદારને વ્યાજ મોરેટોરિયમ અથવા કોઈપણ સબસિડી પોતાની જાતે ઓફર કરતું નથી, સિવાય કે તે RBI, NHB, સરકારી સંસ્થાઓ વગેરે જેવા કોઈપણ નિયમનકારી અધિકારી દ્વારા વિવિધ સરકારી લાભ યોજનાઓ હેઠળ ઓફર કરવામાં આવે.
- iv. વ્યાજનું પુનઃનિર્માણ : - ધિરાણકર્તા તેની નીતિ, બજાર પરિસ્થિતિઓ અને/અથવા લાગુ કાયદા અને નિયમનો, જો કોઈ હોય તો, લોનની મુદત દરમિયાન કોઈપણ સમયે અને સમયાંતરે વ્યાજમાં સુધારો કરવાનો હકદાર રહેશે, જે ફક્ત સંભવિત રીતે જ પ્રભાવિત થશે. જો વ્યાજ દરમાં ફેરફાર કરવામાં આવે છે, તો આવી સ્થિતિમાં વ્યાજનો આ સુધારેલો દર લોન લેનાર દ્વારા સુવિધાના સંદર્ભમાં ચૂકવવાપાત્ર વ્યાજ દર માનવામાં આવશે. સ્થિર વ્યાજ દર ઉત્પાદન વિતરણની તારીખથી 2 વર્ષનો સમયગાળો પૂર્ણ થયા પછી જ દરમાં સુધારો આકર્ષિત કરશે.
- v. વ્યાજ દરમાં ફેરફારની જાણ કરવાની રીતો :- ERR માં કોઈપણ ફેરફારની જાણ ઉધાર લેનારને SMS/ઈ-મેલ/કુરિયર અથવા હાલના કોઈપણ ઇલેક્ટ્રોનિક માધ્યમ દ્વારા ઉધાર લેનાર દ્વારા પૂરી પાડવામાં આવેલી સંપર્ક વિગતો પર કરવામાં આવશે.
3. હપ્તાના પ્રકારો : માસિક/ત્રિમાસિક/ પક્ષકારો વચ્ચે સંમતિ મુજબ.
4. લોનનો સમયગાળો : - EHFL લોન ઓફર કરે છે જેમાં 1 વર્ષથી શરૂ કરીને 30 વર્ષ સુધીની લોનની વિશાળ શ્રેણી ઓફર કરવામાં આવે છે જે ઉધાર લેનારની ઉંમર, લોન પ્રોડક્ટ, કોલેટરલ સિક્યોરિટી વગેરે જેવા વિવિધ પરિમાણોના સંયોજન પર આધારિત છે. ઉધાર લેનારને મંજૂર કરાયેલ લોનની મુદત જાણવા માટે લોન કરારનો સંદર્ભ લેવાની સલાહ આપવામાં આવે છે.
5. લોનનો હેતુ : - EHFL લોન લેનારની જરૂરિયાતને આધારે વિવિધ લોન વિકલ્પો પ્રદાન કરે છે જેમ કે ખરીદી અથવા બાંધકામ અથવા નવીનીકરણ અથવા જમીનની ખરીદી માટે હોમ લોન અથવા વાણિજ્યિક મિલકત અથવા હોમ ઇક્વિટી ખરીદવા માટે લોન વગેરે. લોન લેનારને મંજૂર કરાયેલ લોનનો હેતુ જાણવા માટે લોન કરારનો સંદર્ભ લેવાની સલાહ આપવામાં આવે છે.
6. ફી અને અન્ય ચાર્જીસ : - નીચે આપેલા 'પરિશિષ્ટ A' માં વધુ સ્પષ્ટ રીતે વર્ણવેલ ચાર્જીસ/ફી લોન કરારની તારીખ મુજબ છે અને સમયાંતરે બદલાઈ શકે છે. લાગુ ફી અને અન્ય ચાર્જીસની નવીનતમ અપડેટ વિગતો માટે, કૃપા કરીને EHFL ની સત્તાવાર વેબસાઇટનો સંદર્ભ લો. બધી લાગુ ફી અને ચાર્જીસ લાગુ GST/ કોઈપણ અન્ય લાગુ કર વસૂલવાને આધીન છે અને તે ફી/ચાર્જીસ ઉપરાંત ચૂકવવાપાત્ર છે. જો લોન મંજૂર/વિતરિત ન થાય તો ફી પરતપાત્ર : લોન મેળવવા માટે ગ્રાહક દ્વારા ચૂકવવામાં આવતી અરજી ફી પરતપાત્ર નથી .
7. લોન માટે સુરક્ષા/કોલેટરલ : - લોનની સુરક્ષા સામાન્ય રીતે ધિરાણ કરવામાં આવતી મિલકત પર સુરક્ષા વ્યાજ

અને/અથવા EHFL દ્વારા ફરજિયાત વધારાની મિલકત/ગેરંટરના સ્વરૂપમાં કોઈપણ અન્ય વધારાની સુરક્ષા હશે. દેવાદારને મંજૂર કરાયેલ લોનની સુરક્ષા વિગતો જાણવા માટે સુવિધા કરાર અને મંજૂરી પત્રનો સંદર્ભ લેવાની સલાહ આપવામાં આવે છે.

8. મિલકત/દેણદારનો વીમો: -

- ઉધાર લેનાર બધી મિલકતોને સુરક્ષા હેઠળ રાખશે, વ્યાપક વીમા પોલિસી સાથે વીમો કરાવશે જે લોનની પેન્ડિંગ દરમિયાન કોઈપણ સમયે બાકી રહેલી લોન જેટલી ઓછામાં ઓછી હશે અને EHFL ની સંતોષ માટે ઉધાર લેનાર દ્વારા લોન સુવિધા હેઠળની બાકી રકમ ચૂકવવામાં ન આવે ત્યાં સુધી EHFL ઉપરોક્ત પોલિસી/પોલિસી હેઠળ એકમાત્ર લાભાર્થી રહેશે.
- લોન લેનાર લોનની બાકી રકમ દરમિયાન કોઈપણ સમયે બાકી રકમ જેટલી જ રકમ લોનની બાકી રકમ તરીકે રાખશે અને EHFL આ પોલિસી/પોલિસી હેઠળ એકમાત્ર લાભાર્થી રહેશે.

9. લોનના વિતરણ માટેની શરતો :- EHFL દેવાદારને કોઈપણ લોનનું વિતરણ કરશે નહીં સિવાય કે મંજૂરી પત્ર અને સુવિધા કરારમાં ઉલ્લેખિત શરતો EHFL ના સંતોષ અને સંપૂર્ણ વિવેકબુદ્ધિથી સંકલિત કરવામાં આવે, જેમાંથી કેટલીક નીચે મુજબ છે:

- ઉધાર લેનાર વ્યક્તિએ EHFL ની ક્રેડિટ યોગ્યતાની જરૂરિયાત પૂરી કરવી આવશ્યક છે.
- સુવિધા કરાર અને આવા અન્ય આનુષંગિક દસ્તાવેજોનો અમલ.
- EHFL ના પક્ષમાં હપ્તાઓની ચુકવણી અને સુરક્ષા બનાવવા માટે ચેક / ECS / NACH / વગેરે અથવા હાલમાં અમલમાં રહેલી કોઈપણ અન્ય ક્રિયારિંગ સિસ્ટમ સબમિટ કરવી .
- ઉપયોગ ઉલ્લેખિત અંતિમ ઉપયોગ મુજબ થવો જોઈએ.
- ઉધાર લેનાર વ્યક્તિએ દરેક મહત્વપૂર્ણ હકીકત જાહેર કરવી આવશ્યક છે જે ઉધાર લેનારના લોન પ્રસ્તાવને અસર કરી શકે છે.
- EHFL દ્વારા સુવિધા દસ્તાવેજોમાં ઉલ્લેખિત તમામ સંબંધિત દસ્તાવેજો રજૂ કરવા.
- સુરક્ષા તરીકે પૂરી પાડવામાં આવેલી મિલકતનું કાનૂની અને તકનીકી મૂલ્યાંકન સ્પષ્ટ અને EHFL ની નીતિઓના સંતોષ માટે હોવું જોઈએ.

10. લોન અને વ્યાજની ચુકવણી: - સુવિધા કરારમાં દર્શાવેલ શરતો અનુસાર લોનની સંપૂર્ણ મુદત દરમિયાન લોનની ચુકવણી EMI દ્વારા કરવામાં આવશે. લોન લેનારને ચુકવણી, સમાન માસિક હપ્તાઓ (EMI) અથવા અન્ય ચુકવણીઓ, EMI ચક્ર, નિયત તારીખો વગેરેની વિગતો માટે મુખ્ય હકીકત નિવેદન/લોન અથવા સુવિધા કરાર/ચુકવણી સમયપત્રકનો સંદર્ભ લેવાની સલાહ આપવામાં આવે છે. RRR માં કોઈપણ MITC ના ઉપરોક્ત કલમ 2(v) મુજબ ERR / EMI અગાઉથી જણાવવામાં આવશે.

11. મુદતવીતી રકમની વસૂલાત માટે અનુસરવાની પ્રક્રિયાનો સંક્ષિપ્તમાં ઉલ્લેખ :- સુવિધા કરારમાં ઉલ્લેખિત ડિફોલ્ટની ઘટના પર, દેવાદારને સમયાંતરે તેના/તેણીના લોન ખાતા પર બાકી રકમની ચુકવણી માટે ટેલિફોન, ઈ-મેલ, કુરિયર, SMS અને/અથવા વસૂલાત હેતુ માટે નિયુક્ત કરાયેલા તૃતીય પક્ષોને યાદ અપાવવા, ફોલો-અપ કરવા અને બાકી રકમ વસૂલવા માટે રીમાઇન્ડર મોકલવામાં આવશે.

સંગ્રહ પદ્ધતિમાં વ્યાપકપણે નીચેનાનો સમાવેશ થાય છે:

a. ટેલિ-કોલિંગ:

તેમાં ઉધાર લેનારનો ફોન પર સંપર્ક કરવો અને તેમને ચૂકી ગયેલી નિયત તારીખ વિશે જાગૃત કરવા અને વહેલામાં વહેલી તકે બાકી રકમ ચૂકવવા વિનંતી કરવાનો સમાવેશ થાય છે.

b. ક્ષેત્ર સંગ્રહ:

ચેક / ડીડીના રૂપમાં એકત્રિત કરવામાં આવશે જે દેવાદારને આપવામાં આવશે.

c. કાનૂની કાર્યવાહી :

EHFL ની નીતિ અનુસાર અને લાગુ કાયદાઓની જોગવાઈ અનુસાર, દરેક ગુનેગાર ખાતાના સંજોગોના આધારે કાનૂની કાર્યવાહી કરવામાં આવશે. તેથી, EHFL ગુનેગાર ખાતાની વિવિધ શ્રેણી માટે યોગ્ય અને અસરકારક કવરેજ સુનિશ્ચિત કરવા માટે ક્ષેત્ર મુલાકાત, લેખિત સંદેશાવ્યવહાર અને કાનૂની કાર્યવાહીના વિવેકપૂર્ણ મિશ્રણનો ઉપયોગ કરશે.

12. વાર્ષિક બાકી રકમનું સ્ટેટમેન્ટ : - દેવાદારની વિનંતી પર , ધિરાણકર્તા દરેક નાણાકીય વર્ષના પ્રથમ ત્રિમાસિક ગાળામાં બધા હોમ લોન લેનારાઓને પાછલા નાણાકીય વર્ષ માટે વાર્ષિક આવકવેરા પ્રમાણપત્ર સાથે વાર્ષિક બાકી રકમનું સ્ટેટમેન્ટ જારી કરશે.

13. CLSS યોજના: નોંધ લો કે આર્થિક રીતે નબળા વર્ગ/નીચલી આવક જૂથ (EWS/LIG) ના પાત્ર લાભાર્થીઓ માટે ક્રેડિટ લિંક્સ સબસિડી યોજના 31 માર્ચ, 2022 સુધી માન્ય ^{હતી}.

14. ગ્રાહક સેવાઓ

- સોમવારથી શુક્રવાર સુધી સવારે 10:00 થી સાંજે 5:00 વાગ્યા સુધીના મુલાકાત કલાકો દરમિયાન (જાહેર રજાઓ સિવાય) ઉધાર લેનાર સેવા શાખાની મુલાકાત લઈ શકે છે.
- સોમવારથી શુક્રવાર (જાહેર રજાઓ સિવાય) સવારે 10:00 થી સાંજે 5:00 વાગ્યા સુધી ઉધાર લેનાર અમારા કોલ સેન્ટરનો 1800-22-3279 (ટોલ ફ્રી) પર સંપર્ક કરી શકે છે.
- ઉધાર લેનાર સંપર્ક કરી શકે છે [ગ્રાહક સેવા ઈ-મેલ દ્વારા : customercare@easyhomefinance.in](mailto:customercare@easyhomefinance.in)
- સામાન્ય વિનંતી સેવાની સૂચક સમયરેખા:
 - લોન એકાઉન્ટ સ્ટેટમેન્ટ - વિનંતીની તારીખથી 7 કાર્યકારી દિવસો
 - માલિકીના દસ્તાવેજોની ફોટોકોપી - વિનંતીની તારીખથી 14 કાર્યકારી દિવસો
 - લોન બંધ/ટ્રાન્સફર પર મૂળ દસ્તાવેજો પરત કરવા - લોન બંધ થયાની તારીખથી 21 કાર્યકારી દિવસો.

15. ફરિયાદ નિવારણ : - દસ્તાવેજો મેળવવા અથવા કોઈપણ ફરિયાદ અને ફરિયાદના કિસ્સામાં, દેવાદાર લેખિતમાં, મૌખિક રીતે, ઇલેક્ટ્રોનિક રીતે ઈ-મેલ, વેબસાઇટ, ટેલિફોન અને નીચે આપેલા માધ્યમો દ્વારા વાતચીત કરી શકે છે.

ઉધાર લેનાર નીચેના કોઈપણ માધ્યમ દ્વારા અમારી ઓફિસનો સંપર્ક કરી શકે છે:

- સોમવારથી શુક્રવાર (જાહેર રજાઓ સિવાય) સવારે 10:00 થી સાંજે 5:00 વાગ્યા સુધી અમારા કોલ સેન્ટર સાથે 1800-22-3279 (ટોલ ફ્રી) પર ટેલિફોનિક સંપર્ક દ્વારા.
- ઈમેલ દ્વારા: customercare@easyhomefinance.in
- ગ્રાહક સેવાને સંબોધિત લેખિત પત્ર દ્વારા - ત્રીજો માળ , સેવોય ચેમ્બર્સ, દત્તાત્રય રોડ, લિંકિંગ રોડ (એક્સટન), મુંબઈ, મહારાષ્ટ્ર 400054
- સેવા શાખાની મુલાકાત લઈને અને અમારી શાખાઓમાં રાખવામાં આવેલા ફરિયાદ રજિસ્ટરમાં ફરિયાદ નોંધાવીને.
- ઉધાર લેનાર ફરિયાદ આગળ વધારી શકે છે: ઓપરેશન હેડ: શ્રી સુનિલ કુમાર પ્રધાન (ઈમેલ: cgro@easyhomefinance.in)
- જો ફરિયાદી EHFL તરફથી મળેલા પ્રતિભાવથી અસંતુષ્ટ હોય અથવા કોઈ પ્રતિભાવ ન મળે, તો ફરિયાદી <https://grids.nhbonline.org.in> લિંક પર ઓનલાઇન મોડમાં અથવા ઓફલાઇન મોડમાં પોસ્ટ દ્વારા ફરિયાદ નિવારણ સેલ, નિયમન અને દેખરેખ વિભાગ, નેશનલ હાઉસિંગ બેંકના સરનામે ઉપલબ્ધ નિયત ફોર્મમાં ફરિયાદ નોંધાવીને નેશનલ હાઉસિંગ બેંકના ફરિયાદ નિવારણ સેલનો સંપર્ક કરી શકે છે : - નેશનલ હાઉસિંગ બેંક, નિયમન અને દેખરેખ વિભાગ , (ફરિયાદ નિવારણ સેલ),



આ MITC ભારતના કાયદા દ્વારા સંચાલિત થશે. આથી સંમતિ આપવામાં આવે છે કે લોનના વિગતવાર નિયમો અને શરતો માટે, પક્ષકારો અહીં લોન અને તેમના દ્વારા અમલમાં મુકવામાં આવેલા અન્ય સુરક્ષા દસ્તાવેજોનો સંદર્ભ લેશે અને તેના પર આધાર રાખશે.

ઉપરોક્ત નિયમો અને શરતો ઉધાર લેનાર દ્વારા વાંચવામાં આવી છે / ઉધાર લેનારને વાંચવામાં આવી છે, ઉધાર લેનાર દ્વારા સમજી અને સંમત થયા છે.

જોડાણ A- MITC થી
ફી અને શુલ્કનું સમયપત્રક

ક્રમ નં	વર્ણન	શુલ્ક
1	અરજી ફી	૫,૦૦૦/- સુધી (નોન-રિફંડેબલ)
2	એડમિન ફી	મંજૂર કરાયેલી લોનની રકમના ૩ ટકા સુધી
3	CERSAI ફી	રૂ. 50/- (5 લાખ સુધીની લોન માટે) અને રૂ. 100/- (5 લાખથી વધુની લોન માટે)
4	કોલેટરલ ઇવેલ્યુએશન ફી	10,000/- સુધીનું રૂ.
5	બહુવિધ કોલેટરલ ઇવેલ્યુએશન ફી	રૂ. ૩,૦૦૦/- (વધારાના કોલેટરલ દીઠ)
6	કાનૂની અને ટેકનિકલ ફી	
6a	બધા પ્રકારો HL/P+C/LAP / પુનર્વેચાણ એકમો / પ્રથમ વેચાણ - નોન-એપીએફ	રૂ. ૩૦૦૦/-
6b	પૂર્ણ થયેલા એકમો - પ્રથમ વેચાણ / બાંધકામ હેઠળ - એપીએફ	રૂ. ૧૫૦૦/-
7	અનુગામી ટેકનિકલ ફી	રૂ. 500/- (પ્રતિ મુલાકાત)
8	સ્ટેમ્પ ડ્યુટી ફી	જ્યાં વર્તમાન
9	વીમા પ્રિમિયમની રકમ	વાસ્તવિક રીતે, ઋણલેનારની વિનંતીના આધારે
10	દસ્તાવેજીકરણ સંચાલન અને સંગ્રહ ખર્ચાઓ	રૂ. ૨૦૦૦/- (પ્રતિ ડોકેટ / પ્રતિ વિતરણ)
11	પીડીસી/ ઇસીએસ/ એસીએચ અનાદરના ફી	રૂ. 500/- (દાખલા દીઠ)
12	દંડાત્મક આરોપો	બાકી ઇએમઆઈના દર મહિને ૩%
13	ઈએચએફએલ કસ્ટડીમાં લોન/મિલકત દસ્તાવેજની નકલો માટે રીટ્રીવલ ચાર્જિસ	રૂ. ૨૦૦૦/- (દાખલા દીઠ)
14	જો RM અરજદારના ઘરે દસ્તાવેજ કલેક્શન માટે જાય તો શુલ્ક.	રૂ. 500/- (દાખલા દીઠ)
15	એકાઉન્ટ સ્ટેટમેન્ટ ફી	રૂ. ૫૦૦/- (જો ઋણલેનારની વિનંતીથી પુનઃ જનરેટ કરવામાં આવે તો) (ત્રિમાસિક ગાળામાં એક વખત 'શૂન્ય')

		ચાર્જિસ)	
16	રિપેમેન્ટ સ્વેપિંગ ફી	રૂ. 500/- (દાખલા દીઠ)	
17	ડુબ્લિકેટ NOC	રૂ. 500/- (દાખલા દીઠ)	
18	દસ્તાવેજોની યાદી	રૂ. 500/- (દાખલા દીઠ)	
19	ફોરકલોઝર પત્ર	રૂ. 500/- (દાખલા દીઠ)	
20	લોન પુનઃબુક કરો	લોનની રકમના 0.50%	
21	લોન રદ કરવાના ફી (વિતરણ બાદ)	5000/- રૂ.	
22	જાળવણી/પુનઃપ્રાપ્તિના ફી	બાકી લોનના 0.50 ટકા અથવા રૂ. 10,000/- (બેમાંથી જે ઓછું હોય તે)	
23	પુનઃપ્રાપ્તિ (કાનૂની/કબજો અને આકસ્મિક ફી)		
23a	એનપીએ કેસમાં સંપત્તિના વેચાણ માટે	પ્રાપ્ત થયેલા વેચાણ મૂલ્યના 2%	
23b	એનપીએ સેટલમેન્ટ પર રિકવરી ફી	બાકી લોનના 2%	
23c	કાનૂની અને આકસ્મિક ચાર્જ	વાસ્તવિક પર	
24	ડુબ્લિકેટ નો ડ્યુબ્લ સર્ટિફિકેટ/આઈટી સર્ટિફિકેટ	500/- રૂ.	
25	સુરક્ષા સર્જનમાં વિલંબ/અમલ ન કરવા પર દંડનીય આરોપો	બાકી લોન પર દર મહિને 2%	
26	ROI નું ફ્લોટિંગથી ફિક્સ્ડ અથવા તેનાથી વિપરીત રૂપાંતર	બાકી નીકળતી મુદ્દલની 2 ટકા રકમ (લોનના કાર્યકાળ દરમિયાન 3 વખત સુધી મંજૂરી આપવામાં આવી છે)	
27	રૂપાંતર ચાર્જ	બાકી નીકળતી મુદ્દલનાં 2 ટકા સુધીનાં નીચા વ્યાજનાં દરો તરફ વળવું (લોનનાં કાર્યકાળ દરમિયાન 3 વખત સુધી મંજૂર)	
28	પૂર્વ ચુકવણી/આંશિક ચુકવણી	વ્યક્તિ ગત	બિન-વ્યક્તિગત
	વેરિયેબલ દરે હોમ લોન માટે	શૂન્ય	એન.એ.
	ફિક્સ્ડ દરે હોમ લોન માટે (જો પુનઃ ચુકવણી પોતાના સ્ત્રોત મારફતે ન થઈ હોય તો)	બાકી લોનના 3%	એન.એ.
	વેરિયેબલ દરે નોન-હોમ લોન (બિઝનેસ પર્યાય સિવાય) માટે	શૂન્ય	એન.એ.
	વેરિયેબલ દરે નોન-હોમ લોન (બિઝનેસ પર્યાય) માટે	બાકી લોનના	એન.એ.

		3%	
	ફિક્સ્ડ દરે નોન-હોમ લોન માટે	બાકી લોનના 3%	એન.એ.
*ઉપર જણાવેલા ફી લોન એગ્રીમેન્ટની તારીખે હોય છે અને તેમાં સમયાંતરે ફેરફાર થતો રહે છે. લાગુ ફી અને અન્ય ચાર્જિસની અદ્યતન અપડેટ કરેલી વિગતો માટે, કૃપા કરીને ઇએચએફએલની સત્તાવાર વેબસાઇટ (www.easyhomefinance.in) - અન્ય સૌથી અગત્યના નિયમો અને શરતો (એમઆઈટીસી) જુઓ			
*વસ્તુ અને સેવા કર (જીએસટી) અથવા અન્ય કરવેરા, જે લાગુ પડે તે મુજબ, વિવિધ ચાર્જિસ / ફી પર, અલગથી વસૂલવામાં આવશે.			